

## 1. AVRAS

AVRAS (ACHA Vliegtuig Reservering Aanvraag Systeem) een toepassing op de website van onze club om een vliegtuig reserveringsaanvraag te doen. Tevens kunnen instructeurs hun beschikbaarheid in AVRAS opgeven.

Om AVRAS te kunnen gebruiken dien je **ingelogd** te zijn op de website. Ben je niet ingelogd, kijk dan achter in deze handleiding op de pagina **“9. Inloggen op de website”** of **“10. Geen wachtwoord (vergeten) voor de website”**

Ga naar: <https://vliegclubhilversum.nl/bookings/>

Het volgende scherm verschijnt:

The screenshot displays the AVRAS interface for Monday, 19 September 2022. It features a calendar view with a grid of time slots from 09:00 to 20:00. The interface includes navigation buttons for previous/next days, week numbers, and a '+ Nieuwe boeking' button. A legend at the bottom identifies reservation statuses: Aanvraag reservering (blue), Bevestigde reservering (dark blue), Aanvraag lesvlucht (green), Bevestigde lesvlucht (dark green), Onderhoud (red), and Niet beschikbaar (grey).

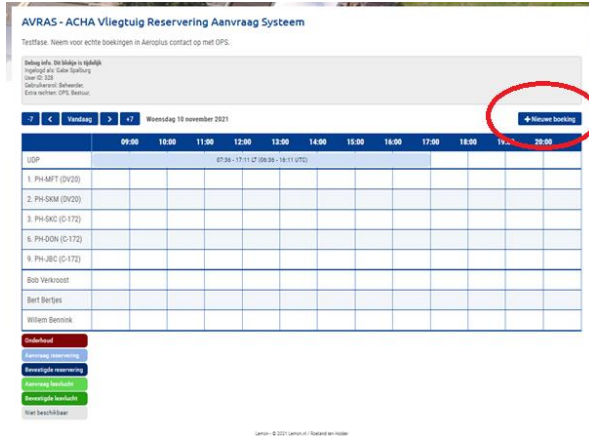
19-09-2022	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00
UDP	07:06 - 20:01 LT (05:06 - 18:01 UTC)											
PH-MFT (DV20)				Tex Zwemmer	Aspirant Lid		Karim Negro, El	Jan Philip Koende...	Isis van Hees			
PH-SKM (DV20)	Onderhoud											
PH-SKC (C-172)							Jack Caneva					
PH-DON (C-172)		Aspirant Lid			Free Lancelot	Willem Bennink						
PH-JBC (C-172)												
PH-STV (CAP10)												
PH-VNX (Z42)												
Bob Verkroost		Aspirant Lid			Aspirant Lid		Karim Negro, El		Isis van Hees			
Helga Gstottner												
Madelon Pol												
Sietse Visser												
Willem Bennink					Free Lancelot							

Gebrevetteerden kunnen nu een reserveringsaanvraag maken. (Leerlingen zie **hoofdstuk 8**)

## 2. Een aanvraag doen

Klik rechtsboven op de button

+ Nieuwe boeking



Het volgende scherm verschijnt:

### Nieuwe reserveringsaanvraag

Vliegtuig

PH-MFT  
 PH-SKM  
 PH-SKC  
 PH-DON  
 PH-JBC

Van: 08 09 2022 Tot: 08 09 2022

Van: 13:00 Tot: 14:30

Status: Aanvraag reservering

Piloot: Gabe Spalburg

Instructeur: Selecteer een instructeur of type om te zoeken

Opmerking  
FI

Let op. Deze opmerking wordt alleen aan OPS en de instructeur doorgegeven.

- Kies het gewenste vliegtuig
- Kies de gewenste datum van en datum tot  
**! Je kunt niet verder dan 14 dagen vooruitboeken!**
- Kies de gewenste tijd van en tijd tot
- Kies bij status "Aanvraag reservering"

- Bij gebruiker staat je eigen naam.  
**! klopt dit niet, dan ben je niet met het juiste userid ingelogd. Log dan uit van de website en log in met de juiste userid !**
- Kies een instructeur als je als je voor deze reservering met instructeur wilt vliegen. Als je geen instructeur nodig hebt, laat je dit vakje open.
- Laat het vakje "Opmerkingen FI" leeg, dat is alleen voor instructeurs bedoeld.
- Klik op linksonder op de knop

A blue rectangular button with the word "Bevestig" in white text.

Je ziet je reserveringsverzoek nu in de kleur lichtblauw in de kalender staan. Het systeem stuurt een signaal naar OPS dat er een reserveringsverzoek gemaakt is. OPS handelt het verzoek verder af.

Jij ontvangt op je mailadres een mail van AVRAS (afzender is ACHA OPS) dat je reserveringsverzoek is vastgelegd. Onderwerp van deze mail begint met "[AVRAS] Je reserverings aanvraag"

**Let op: Deze mail geeft alleen aan dat je verzoek is ontvangen. OPS moet je verzoek nog bevestigen. Van die bevestiging krijg je een aparte mail. (Het onderwerp van de bevestigingsmail begint met "[AVRAS] Reservering bevestigd)**

<p><b>Je kunt ook een reservering maken door op een leeg vakje in de kalender te klikken. Het invullen van het scherm is dan hetzelfde als hierboven beschreven.</b></p>
--

#### **Belangrijke punten:**

- Je kunt een eenmaal gemaakt reserveringsverzoek **niet meer wijzigen of cancelen**. Mocht dat toch nodig zijn, neem dan telefonisch contact op met OPS (035 – 577 1300)
- Jouw reserveringsverzoek is een opdracht aan OPS om voor je aan de slag te gaan.
- Bepaal voordat je de reservering maakt hoe de aanvraag er precies uit komt te zien. Als je dinsdagmiddag met de PH-DON wil vliegen van 14:30 tot 16:00 dan moet je dat aanvragen. Als je het nog niet helemaal zeker weet: "woensdag is eigenlijk ook wel goed, of het hoeft eigenlijk niet per se de DON te zijn, de SKC is ook goed" dan moet je voor jezelf eerst bepalen wat het **precies** moet zijn **voordat** je de aanvraag doet.
- Kies je eigen slot met zorg en probeer jouw aanvraag zo veel mogelijk te laten aansluiten bij wat er al in AVRAS staat. In AVRAS is op het scherm het overzicht te zien van de vrije slots en de al bevestigde reserveringen.
- OPS kan de aanvragen dan snel honoreren zonder dat er een ingewikkelde "schuifpuzzel" gemaakt hoeft te worden. Voor de volgende aanvrager is het dan ook makkelijker een slot te kiezen en wordt onze vloot uiteindelijk optimaal benut.

### 3. Betekenis kleuren

Het AVRAS scherm kent een aantal gekleurde blokjes

Onderhoud

Aanvraag reservering

Bevestigde reservering

Aanvraag lesvlucht

Bevestigde lesvlucht

Niet beschikbaar

De betekenis van de kleuren is als volgt:

Onderhoud

Het vliegtuig is in onderhoud en kan **niet** worden geboekt. OPS vult dit in aan de hand van het onderhoudsschema.

Aanvraag reservering

Deze reservering staat in aanvraag en moet nog door OPS worden afgehandeld. Je kunt voor hetzelfde vliegtuig op hetzelfde tijdstip geen aanvraag doen.

Probeer je dat toch dan verschijnt in je boekingsscherm de melding:

Foutmelding  
Je boeking overlapt met een reeds bestaande boeking.

Bevestigde reservering

De reservering is bevestigd. Diegene die de reserveringsaanvraag heeft gedaan heeft daarover een bevestigingsmail van OPS ontvangen.

Aanvraag lesvlucht

Deze aanvraag moet nog door OPS worden afgehandeld. Je kunt voor hetzelfde vliegtuig op hetzelfde tijdstip geen aanvraag doen.

Bevestigde lesvlucht

De lesvlucht is bevestigd. Diegene die de reserveringsaanvraag heeft gedaan heeft daarover een bevestigingsmail van OPS ontvangen waarin ook staat wie de instructeur is.

Niet beschikbaar

Het vliegtuig is niet beschikbaar (om een andere reden dan onderhoud) en kan **niet** worden geboekt. OPS vult dit in aan en vermeldt de reden van "niet beschikbaar zijn", bijvoorbeeld gestrand op een ander veld vanwege techniek of meteo of een noodzakelijke ingelaste inspectie.

### 4. Door de kalender scrollen

Linksboven op het AVRAS beginscherm staan een aantal buttons waarmee snel door de kalender “gescrold” kan worden, waardoor je snel naar een bepaalde datum kunt gaan.

[AVRAS uitleg](#) - [AVRAS handleiding](#)



	Met deze button gaat de kalender 7 dagen terug
	Met deze button gaat de kalender één dag terug
	Met deze button gaat de kalender naar de week met de huidige datum
	Met deze button laat AVRAS een overzicht zien van de gemaakte boekingen van de hele week (zie onderaan deze pagina)
	Met deze button komt er een kalender tevoorschijn van de huidige maand. Je kunt dan makkelijk een dag van die maand kiezen. Door op >> (zie groene pijl) te klikken gaat deze kalender een maand vooruit. Door op << (zie rode pijl) te klikken gaat de kalender een maand terug
	Met deze button gaat de kalender één dag vooruit
	Met deze button gaat de kalender 7 dagen vooruit

Weekoverzicht in AVRAS (na klikken op de week **Week 38** button)

AVRAS - ACHA Vliegtuig Reservering Aanvraag Systeem

[AVRAS uitleg](#) - [AVRAS handleiding](#)

< Huidige week > Week 37

Week 37	Maandag 12/9	Dinsdag 13/9	Woensdag 14/9	Donderdag 15/9	Vrijdag 16/9	Zaterdag 17/9	Zondag 18/9
UDP	06:54 - 20:17 LT (06:54 - 18:17 UTC)	06:58 - 20:15 LT (06:56 - 18:15 UTC)	06:58 - 20:12 LT (06:58 - 18:12 UTC)	06:59 - 20:10 LT (06:59 - 18:10 UTC)	07:01 - 20:08 LT (07:01 - 18:08 UTC)	07:03 - 20:07 LT (07:03 - 18:07 UTC)	07:04 - 20:05 LT (07:04 - 18:05 UTC)
1. PH-MFT (D-V0)	Uitv.	Onderhoud	Uitv.	Onderhoud	Onderhoud	Onderhoud	Onderhoud
2. PH-SKM (D-V20)	Onderhoud	Onderhoud	Onderhoud	Onderhoud	Onderhoud	Onderhoud	Onderhoud
3. PH-SKG (D-172)	Uitv.	Uitv.	Onderhoud	Uitv.	Onderhoud	Onderhoud	Onderhoud
5. PH-DON (D-172)	Van Vlaamen	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.
7. PH-JBC (D-172)	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.
21. PH-STV (CAP10)	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.
22. PH-VNX (242)	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.
Bob Verkoorst	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.
Heiga Gostotter	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.
Madelon Poi	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.
Sietse Visser	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.
Willem Bennis	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.	Uitv.

Meer instellingen >

- Aanvraag reservering
- Bevestigde reservering
- Aanvraag bevestigde
- Bevestigde bevestigde
- Onderhoud
- Niet beschikbaar

## 5. Reservering bevestigen (alleen voor OPS)

Ga naar <https://vliegclubhilversum.nl/bookings/>

Het AVRAS scherm verschijnt:

Klik op een reservering die je wilt bevestigen. Het volgende scherm verschijnt:

Ga met je muis naar het vakje “Aanvraag reservering” (zie rode pijl)


Bekijk reserveringsaanvraag/boeking x

---

Vliegtuig  PH-MFT  
 PH-SKM  
 PH-SKC  
 PH-DON  
 PH-JBC

Van   Tot

Van   Tot

Status   

Piloot

Anoniem  Gebruiker wil anoniem blijven (wel bekend bij OPS)

Instructeur

Opmerking

Klik op het kleine driehoekje.

Er verschijnt nu een menu met een aantal mogelijkheden

- Onderhoud
- Aanvraag reservering**
- Bevestigde reservering
- Aanvraag lesvlucht
- Bevestigde lesvlucht
- Gecancelld
- Niet beschikbaar

Klik op “Bevestigde reservering”

Onder aan de pagina verschijnt nu de button

Klik op de button “Bevestig”

De reservering is nu bevestigd en de aanvrager krijgt automatisch een bevestigingsmail. Het onderwerp van deze mail begint met “[AVRAS] Reservering bevestigd”

## 6. Vliegtuig of tijden aanpassen en dan bevestigen (alleen voor OPS)

Ga naar <https://vliegclubhilversum.nl/bookings/>

Het AVRAS scherm verschijnt:

AVRAS - ACHA Vliegtuig Reservering Aanvraag Systeem

Testfase. Neem voor echte boekingen in Aeroplus contact op met OPS.

-7 < Vandaag > +7 Donderdag 16 december 2021 + Nieuwe boeking

	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00
UDP	08:28 - 16:44 LT (07:28 - 15:44 UTC)											
1. PH-MFT (DV20)												
2. PH-SKM (DV20)												
3. PH-SKC (C-172)	Roeland Holder, ten											
6. PH-DON (C-172)												
9. PH-JBC (C-172)				Aspirant Lid								
Bob Verkroost												
Bert Bertjes												
Willem Bennink												

Onderhoud  
Aanvraag reservering  
Bevestigde reservering  
Aanvraag lesvlucht  
Bevestigde lesvlucht

Klik op een reservering die je wilt aanpassen. Het volgende scherm verschijnt:

Bekijk reserveringsaanvraag/boeking x

Vliegtuig  PH-MFT  
 PH-SKM  
 PH-SKC  
 PH-DON  
 PH-JBC

Van 16 12 2021 Tot 16 12 2021

Van 11:30 Tot 13:00

Status Aanvraag reservering

Piloot Aspirant Lid

Anoniem  Gebruiker wil anoniem blijven (wel bekend bij OPS)

Instructeur Nothing selected

Opmerking

Bevestig Wis



Maak de volgende keuze(s)

- Verander de keuze van het vliegtuig.
- Verander de begin of einddatum
- Verander de begin of eindtijd

Ga met je muis naar het vakje “Aanvraag reservering” (zie rode pijl)


Bekijk reserveringsaanvraag/boeking x

---

Vliegtuig  PH-MFT  
 PH-SKM  
 PH-SKC  
 PH-DON  
 PH-JBC

Van   Tot

Van   Tot

Status   

Piloot

Anoniem  Gebruiker wil anoniem blijven (wel bekend bij OPS)

Instructeur

Opmerking

Klik op het kleine driehoekje.

Er verschijnt nu een menu met een aantal mogelijkheden

Onderhoud

**Aanvraag reservering**

Bevestigde reservering

Aanvraag lesvlucht

Bevestigde lesvlucht

Gecancelled

Niet beschikbaar

Klik op “Bevestigde reservering”

Onder aan de pagina verschijnt nu de button

Klik op de button “Bevestig”

De reservering is nu bevestigd en de aanvrager krijgt automatisch een bevestigingsmail.

## 7. Aanpassingsmogelijkheden Reservering (alleen voor OPS)

Ga naar <https://vliegclubhilversum.nl/bookings/>

Het AVRAS scherm verschijnt:

AVRAS - ACHA Vliegtuig Reservering Aanvraag Systeem

Testfase. Neem voor echte boekingen in AeroPlus contact op met OPS.

-7 < Vandaag > +7 Donderdag 16 december 2021 + Nieuwe boeking

	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00
UDP	08:28 - 16:44 LT (07:28 - 15:44 UTC)											
1. PH-MFT (DV20)												
2. PH-SKM (DV20)												
3. PH-SKC (C-172)	Roeland Holder, ten											
6. PH-DON (C-172)												
9. PH-JBC (C-172)				Aspirant Lid								
Bob Verkroost												
Bert Bertjes												
Willem Bennink												

Onderhoud  
 Aanvraag reservering  
 Bevestigde reservering  
 Aanvraag lesvlucht  
 Bevestigde lesvlucht

Klik op een reservering die je wilt aanpassen. Het volgende scherm verschijnt:

Bekijk reserveringsaanvraag/boeking x

---

Vliegtuig  PH-MFT  
 PH-SKM  
 PH-SKC  
 PH-DON  
 PH-JBC

Van   Tot

Van   Tot

Status

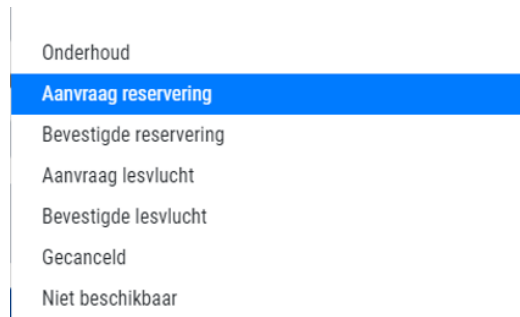
Piloot

Anoniem  Gebruiker wil anoniem blijven (wel bekend bij OPS)

Instructeur

Opmerking

- Verander indien van toepassing het vliegtuig
- Verander indien van toepassing de gewenste datum van en datum tot
- Verander indien van toepassing de gewenste tijd van en tijd tot
- Verander indien van toepassing de status. Je hebt hier een aantal mogelijkheden:



### Onderhoud

Het vliegtuig is (of gaat) in onderhoud en kan **niet** worden geboekt. Kies hiervoor als het vliegtuig een langere periode in onderhoud gaat.

### Aanvraag reservering

Deze reservering staat in aanvraag. Je kunt de aanvraag nu afhandelen of gewoon in deze status “aanvraag reservering” laten staan.

### Bevestigde reservering

Kies hiervoor als het vliegtuig daadwerkelijk beschikbaar is voor de aanvrager. Op het moment dat je deze status aanvinkt en bevestigt, krijgt de aanvrager een automatisch bevestigingsmail vanuit AVRAS.

### Aanvraag lesvlucht

Deze lesvlucht staat in aanvraag. Je kunt de aanvraag nu afhandelen of gewoon in deze status “aanvraag lesvlucht” laten staan.

### Bevestigde lesvlucht


Kies hiervoor als het vliegtuig daadwerkelijk beschikbaar is voor de aanvrager en er ook een instructeur beschikbaar is. (De naam van de instructeur moet ingevuld worden als die er nog niet bij staat) Op het moment dat je deze status aanvinkt en bevestigt, krijgen de aanvrager en de instructeur een automatisch bevestigingsmail vanuit AVRAS.

### Gecanceled

Kies hiervoor als het **duidelijk is dat de aanvraag niet naar een ander tijdstip kan worden verplaatst** en dus uit AVRAS moet verdwijnen. Zet in het vakje “Opmerking” de reden van de cancelation.

### Niet beschikbaar

Kies voor deze status als een vliegtuig om een andere reden dan onderhoud) **niet** kan worden geboekt. Vink deze status aan en vermeld de reden van “niet beschikbaar zijn” in het vakje “Opmerking”. Reden kunnen bijvoorbeeld zijn: gestrand op een ander veld vanwege techniek of meteo of een noodzakelijke ingelaste inspectie.

- Verander indien van toepassing de naam. (je kunt op deze manier ook een nieuwe boeking voor iemand maken die geen toegang heeft tot AVRAS)
- Klik het vakje "Anoniem" aan als je wilt dat de reserveringsgegevens voor andere gebruikers niet zichtbaar mogen zijn.
- Verander indien van toepassing de instructeur
- Voeg indien van toepassing een opmerking toe
- Klik op linksonder op de knop 

## 8. Beschikbaarheid invullen (alleen voor instructeurs)

Ga naar AVRAS <https://vliegclubhilversum.nl/bookings/>

Klik op je naam.

Je komt dan op een pagina met je eigen profiel

The screenshot shows the 'Profiel' (Profile) page for 'Aeroclub Hilversum-Amsterdam'. The page has a dark sidebar with 'Dashboard', 'Profiel', and 'Menu invouwen' options. The main content area is titled 'Profiel' and contains the following fields:

- Gebruikersnaam:** gabe.spalburg@gmail.com (Note: Gebruikersnamen kunnen niet worden veranderd.)
- Voornaam:** Gabe
- Achternaam:** Spalburg
- Bijnaam (vereist):** Gabe Spalburg
- Toon naam openbaar als:** Gabe Spalburg (dropdown)
- E-mail (vereist):** gabe.spalburg@gmail.com (Note: Als je dit wijzigt, wordt er een bericht naar je nieuwe adres gestuurd om het te bevestigen. Het nieuwe adres wordt pas actief nadat het is bevestigd.)
- Mobiele telefoon:** (empty field)
- Nieuw wachtwoord:** Nieuw wachtwoord instellen (button)
- Globale beschikbaarheid:** Hier geef je je globale beschikbaarheid aan. Deze kan je overrulen door onderaan per week uitzonderingen aan te geven.
- Actief:** Ja (checkbox)
- Maandag:** Niet beschikbaar (dropdown) - (dropdown)

Scroll naar het einde van deze pagina:

The screenshot shows the 'Globale beschikbaarheid' (Global availability) section of the profile page. It includes the following elements:

- Globale beschikbaarheid:** Hier geef je je globale beschikbaarheid aan. Deze kan je overrulen door onderaan per week uitzonderingen aan te geven.
- Actief:** Ja (checkbox)
- Maandag:** Niet beschikbaar (dropdown) - (dropdown)
- Dinsdag:** Niet beschikbaar (dropdown) - (dropdown)
- Woensdag:** Niet beschikbaar (dropdown) - (dropdown)
- Donderdag:** Niet beschikbaar (dropdown) - (dropdown)
- Vrijdag:** Niet beschikbaar (dropdown) - (dropdown)
- Zaterdag:** Niet beschikbaar (dropdown) - (dropdown)
- Zondag:** Niet beschikbaar (dropdown) - (dropdown)
- Beschikbaarheid per week:** Hier geef je je afwijkende beschikbaarheid per week aan. Deze overruled je globale beschikbaarheid.
- Week:** (empty field)
- Profiel updaten:** (button)

Je ziet nu een aantal invulvakjes bij de dagen van de week staan. Door op het pijltje in het vakje van een bepaalde dag te klikken kunnen je je het begin van je beschikbaarheid opgeven. In het vakje daarnaast, de eindtijd van je beschikbaarheid. Zo kun je een hele week invullen.

Klik na het invullen op de groene button

Profiel updaten

AVRAS vult deze beschikbaarheid nu over alle weken in de toekomst in. Dit is dus je **vaste** rooster.

**Afwijkingen** in je vaste rooster, bijvoorbeeld door een week vakantie of een andere reden, geef je aan door op **Nieuwe week** button te klikken.

Je komt nu in een apart invulscherm:

Week	De week van	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
1	12-09-2022 (W)	Niet beschikbaar	Niet beschikbaar	Niet beschikbaar	Niet beschikbaar	Niet beschikbaar	Niet beschikbaar	Niet beschikbaar

Door te klikken in het bovenste vakje “De week van” verschijnt er een kalender. Klik op de maandag van de week waarin je afwijkingen van je standaardrooster wilt aangeven. Vervolgens vul je voor deze week de begin- en eindtijden van je beschikbaarheid in.

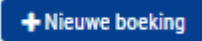
Daarna klik je weer op de button

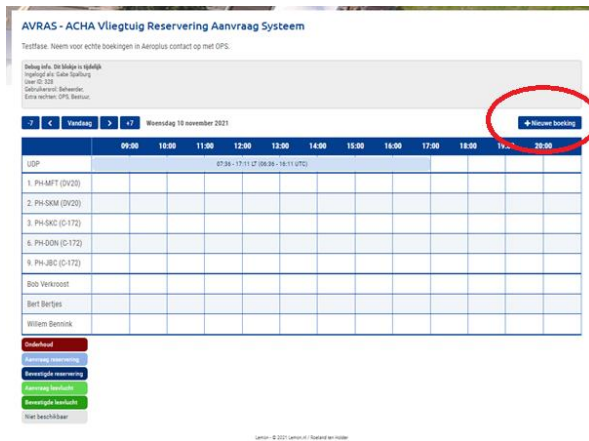
Profiel updaten

AVRAS zal nu deze afwijkende week opslaan en op het beginscherm tonen zodat het voor iedereen zichtbaar is, wat in die week je beschikbaarheid is.

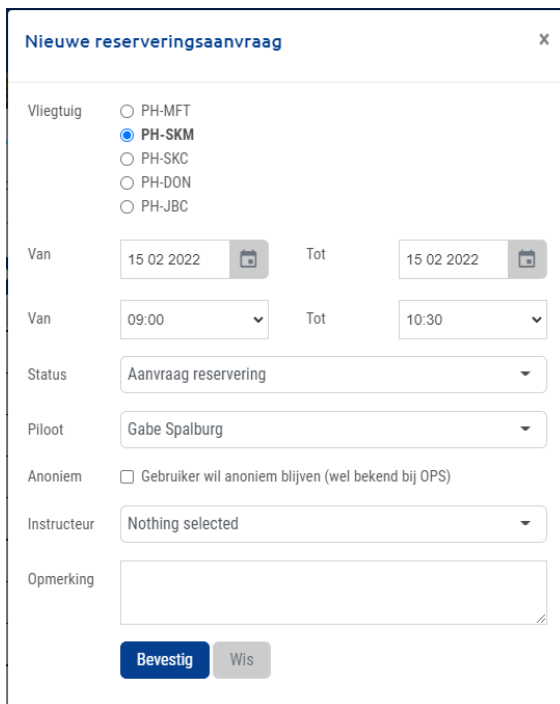
## 9. Een aanvraag voor een lesvlucht doen (alleen voor leerlingen)

Gebrevetteerden kunnen een reserveringsaanvraag maken. (zie hoofdstuk 2)

Klik rechtsboven op de button 



Het volgende scherm verschijnt:



- Kies het gewenste vliegtuig
- Kies de gewenste datum van en datum tot  
**! Je kunt niet verder dan 14 dagen vooruitboeken!**
- Kies de gewenste tijd van en tijd tot
- Kies bij status "Aanvraag lesvlucht"
- Bij gebruiker staat je eigen naam.  
**! klopt dit niet, dan ben je niet met het juiste userid ingelogd. Log dan uit van de website en log in met de juiste userid !**
- Klik het vakje "Anoniem" aan als je wilt dat andere gebruikers van AVRAS jouw naam niet kunnen zien. Ze zien je reserveringsverzoek onder de naam "anoniem". OPS zie jouw naam overigens wél.
- Als je geen bezwaar hebt dat je naam te zien is bij je reserveringsverzoek, dan laat je het vakje open.
- Kies de naam van de instructeur met wie je gaat vliegen. Als de naam nog niet bekend is laat je dit vakje open.
- Laat het vakje "Opmerking FI" open. Dit vakje is voor de instructeur bedoeld.
- Klik op linksonder op de knop

A blue rectangular button with the word "Bevestig" in white text.

Je ziet je aanvraag nu in de kleur lichtgroen in de kalender staan. Het systeem stuurt een signaal naar OPS dat er een reserveringsverzoek gemaakt is. OPS handelt het verzoek verder af.

**Je kunt ook een aanvraag lesvlucht doen door op een leeg vakje in de kalender te klikken. Het invullen van het scherm is dan hetzelfde als hierboven beschreven.**



## 10. Inloggen op de website

Om gebruik te kunnen maken van AVRAS moet je ingelogd zijn op de website.

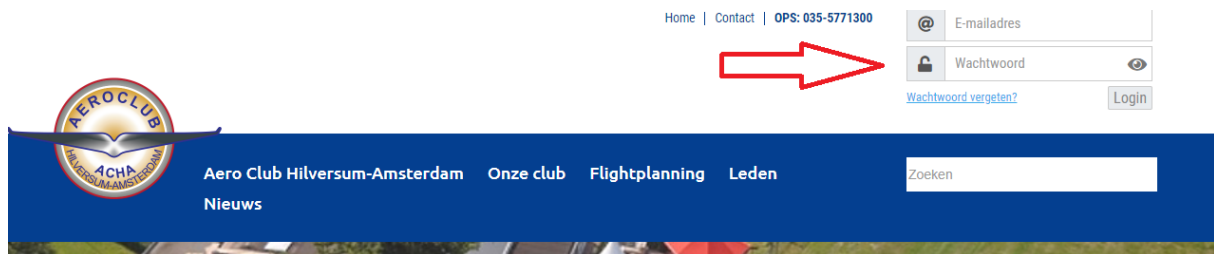
Ga naar [www.vliegclubhilversum.nl](http://www.vliegclubhilversum.nl)

Zorg dat je helemaal naar de bovenkant van de webpagina scrollt:

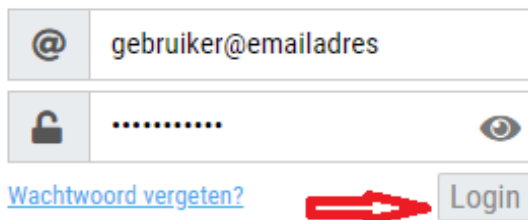
[Home](#) | [Contact](#) | **OPS: 035-5771300**    [Uitloggen](#)

Zie je een soortgelijk scherm als hierboven, met alleen het woord “Uitloggen”, dan ben je al ingelogd en hoef je niet verder te gaan.

Als je een vakje met Email adres en wachtwoord ziet (zie rode pijl) ziet, vul die gegevens dan in en



En druk vervolgens op het vakje “login”

A close-up of the login form. It shows two input fields: the first contains the email address 'gebruiker@emailadres' and the second contains a masked password '.....'. A red arrow points to the 'Login' button. Below the password field are links for 'Wachtwoord vergeten?' and the 'Login' button.

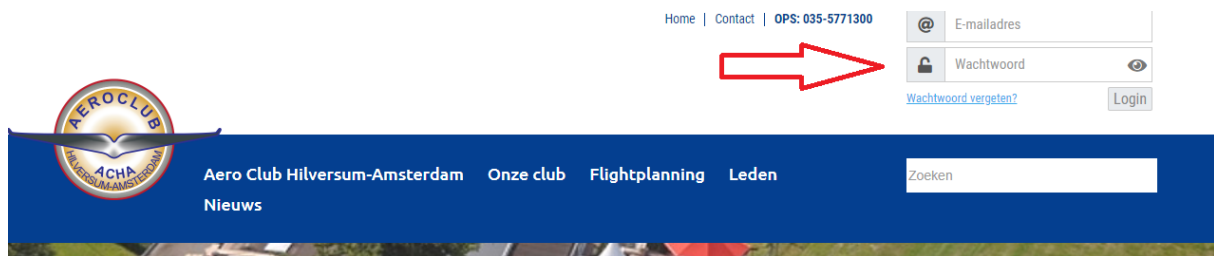
Je wordt nu ingelogd.

## 11. Geen wachtwoord (vergeten) voor de website

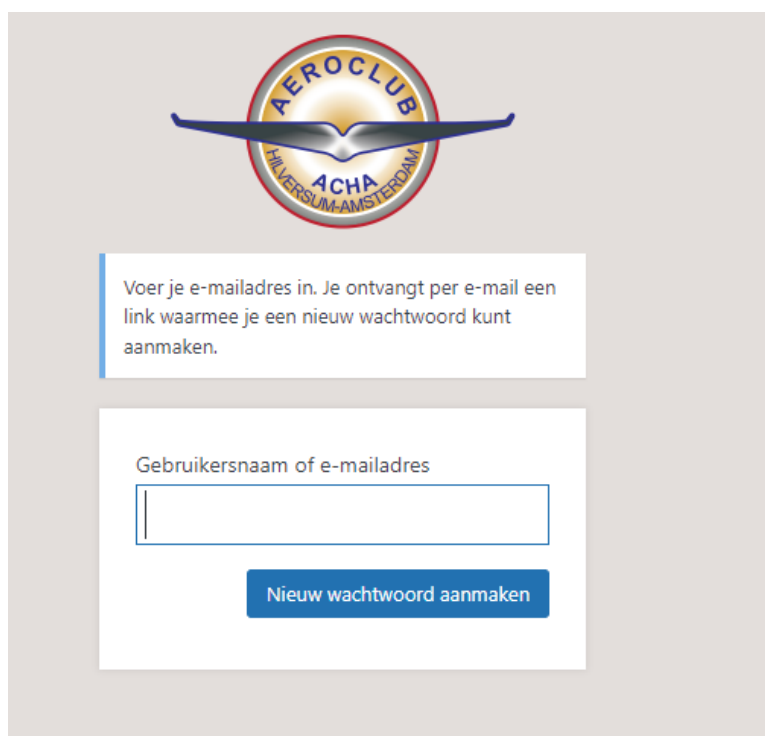
Ga naar [www.vliegclubhilversum.nl](http://www.vliegclubhilversum.nl)

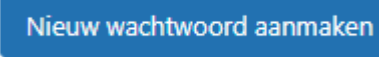
Zorg dat je helemaal naar de bovenkant van de webpagina scrolt:

Als je een vakje met Email adres en wachtwoord ziet (zie rode pijl) ziet, klik dan het blauwe regel "wachtwoord vergeten?"



Je wordt dan doorgesliid naar dit scherm:



Vul je mailadres in en klik op 

Je krijgt dan een mail met een nieuw wachtwoord.